

Norma editorial para publicação de Aportes acadêmicos ABRIL- 2025

Objetivo: Este documento estabelece pautas e tem como finalidade proporcionar critérios uniformes para a apresentação de artigos e/ou aportes acadêmicos a ser editados e publicados pela Secretaria do Tribunal Permanente de Revisão através do trabalho desenvolvido pela Unidade Centro MERCOSUL de Promoção de Estado de Direito sob a denominação da série: “Aportes acadêmicos”.

Da identificação:

1. Título do trabalho.
2. Autor ou autores com uma breve filiação institucional que não ultrapasse as 50 palavras, esta filiação será a *primeira nota de rodapé*. Em caso de que o autor tenha ORCID este deverá ser incorporado no trabalho.
3. Direção eletrônica para a comunicação com o ou os autores. Solicita-se que em caso de modificação de correio de contato comunique-se com a UCMPEP para atualizar a base de dados institucionais.
4. No caso de receber apoio financeiro, colaboração de colegas e técnicos (por exemplo: trabalhos anteriores apresentados em eventos, derivados de tese ou dissertação, recompilação de dados efetuados em instituições distintas de aquelas informadas na filiação, e outros feitos de difusão eticamente necessários) deverá ser indicado em um parágrafo especial com esta finalidade. Este dado ao ser incorporado será a *segunda nota de pé de página*.

Formato de envió:

O artigo deve ser enviado, de forma que se possa editar, na extensão.doc; tamanho de folha A4, com margem superior esquerda 3 cm, inferior direita 2 cm.

Estilo normal, justificado, entrelinha a 1,15 sem espaço entre parágrafos.

Primeira linha de oração com sangria a 1,25 cm.

Tipo de letras

Constantia 12- títulos em negrita

Constantia 11 - para texto sem negritas no mesmo

Constantia 8 - nota a pé de página

Extensão mínima de 10 a máximo de 50 páginas.

Em caso do autor ou autores com este tipo de letra se usará o tipo Times New Roman com o tamanho antes mencionado

Resumo opcional

Palavras chave: opcional

Conclusões: opcional

As notas esclarecedoras: do título deve ser inserido ao final da página com a chamada de *.

No caso o qual o artigo contenha quadros ou gráficos; deve-se ter um título no corpo do artigo em “Times New Roman”, tamanho 10, estilo normal. Solicita-se enviar os mesmos no arquivo de planilha eletrônica.

No caso de que o artigo contenha imagens, deve ter um título no corpo do artigo em “Times New Roman”, tamanho 10, estilo normal. Solicita-se enviar os mesmos em formato de edição de imagens (JPG, TIF, GIF, PNG) com uma altura mínima de 700 px, com uma resolução de 300 ppp.

O corpo do artigo: Deverá constar com uma; Introdução, desenvolvimento, sendo opcional, as conclusões.

O desenvolvimento do artigo será numerado com número arábico, começando com a introdução com o número 1.

O Texto que deseje ressaltar dentro de um parágrafo deverá ser escrito em letra cursiva, não sendo permitido o uso de negritas ou sub-raiados. O uso de negrita será de uso exclusivo para a identificação de títulos.

Referências bibliográficas

Serão incorporadas no final do artigo, abaixo do título as Referências Bibliográficas as quais deverão ser incluídos os trabalhos citados no corpo do Texto e consultados, seão ordenadas alfabeticamente por sobrenome dos autores. No caso de 2 ou mais autores, será tomado como referência o primeiro da obra.

Exemplos:

LIVRO IMPRESSO

SOBRENOMES –em maiúscula- Nomes (ano de publicação) Título do livro –em cursiva-. Lugar de publicação: Editorial.

CAPÍTULO DE UM LIVRO

SOBRENOMES –em maiúsculas- Nome do autor do capítulo (ano de publicação) “Título do capítulo do livro”, em SOBRENOMES –em maiúsculas - Nomes de/os editor(es), compilador(es) do livro (utilizar a abreviatura do editor, compilador, coordenador, organizador segundo seja o caso) Título do livro –em cursiva-, cidade de publicação: Editor.

BARREIRA Enrique (2008) “Algunas dificultades que presenta el marco jurídico del MERCOSUR”, en LEITA Francisco y NEGRO Sandra C. (coord), La Unión Europea y el MERCOSUR: a 50 años de la forma de los Tratados de Roma. Buenos Aires: Facultad de Derecho UBA – La Ley, p. 39 a 48.

ARTIGO DA REVISTA ON LINE

SOBRENOMES –em maiúsculas- Nomes (ano de publicação) “Título do artigo”. Título da revista–em cursiva-, vol, nº ou tomo, p.inicial-final. [online] disponível em: <endereço da página> [data da consulta].

FELDSTEIN de CÁRDENAS Sara L. y SCOTTI Luciana B. (2005) “Armonización legislativa en el MERCOSUR: La interacción entre el Derecho Internacional Privado y el Derecho Comparado”. Suplemento mensual de Derecho Internacional Privado y de la Integración (16). [online] disponible en: <www.eldial.com> [consultado en diciembre de 2006].

JORNADAS, CONFERÊNCIAS, CONGRESSOS.

SOBRENOMES –em maiúsculas- Nomes (ano de publicação) Título do documento – em cursiva-. “Nome do evento, data e lugar do evento. Cidade da publicação: Editor.

ARTIGO APRESENTADO NA CONFERÊNCIA, JORNADA, CONGRESSO.

SOBRENOMES –em maiúsculas- Nomes (ano de publicação) “Título do artigo”.
Em SOBRENOMES – em maiúsculas- Nomes (editor/compilador) Nome do evento, data e lugar do evento. Cidade da publicação: Editor. p. inicial-final.